

Załącznik nr 5 Wzór Umowy na przygotowanie i udostępnienie na platformie e-learningowej szkolenia z zakresu cyberbezpieczeństwa „Podstawy bezpieczeństwa cyfrowego w pracy”.

UMOWA NR.....

zawarta w dniu _____ w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Państwową Inspekcją Pracy Głównym Inspektoratem Pracy z siedzibą w Warszawie 02-315, ul. Barska 28/30, NIP: 5261026544, REGON: 007021519, zwanym w treści Umowy „Zamawiającym”, którego reprezentują:

a

_____ zamieszkałym w/z siedzibą w _____
prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą _____
w _____ wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej /wpisanym do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez _____ pod numerem _____, NIP _____ REGON _____, zwanym w treści Umowy „Wykonawcą”, którą/którego reprezentują: _____ zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 w zw. z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.) na przygotowanie i udostępnienie na platformie e-learningowej szkolenia z zakresu cyberbezpieczeństwa pt. „Podstawy bezpieczeństwa cyfrowego w pracy”, postępowanie numer GIP-GOZ.213.7.2026, zawarta została umowa, zwana dalej „Umową”, o następującej treści:

§1 Przedmiot Umowy i termin realizacji

1. Przedmiotem Umowy jest usługa polegająca na przygotowaniu i udostępnieniu na platformie e-learningowej szkolenia z zakresu cyberbezpieczeństwa pt. „Podstawy bezpieczeństwa cyfrowego w pracy”, dla maksymalnie 2800 pracowników Państwowej Inspekcji Pracy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy w terminach wskazanych w „Opisie przedmiotu zamówienia” (załącznik nr 1 do Umowy) oraz w Umowie.
3. W ramach zamówienia Wykonawca będzie administrował, zarządzał platformą e-learningową i utrzymywał jej bezawaryjne działanie oraz

zapewni uczestnikom szkolenia wsparcie techniczne i merytoryczne podczas realizacji szkolenia.

4. Szkolenie będzie realizowane w formie e-learningu zgodnie z „Opisem przedmiotu zamówienia” - załącznik nr 1 do Umowy.
5. Termin realizacji Umowy – 58 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.
6. Wykonawca opracuje i przedstawi do akceptacji Zamawiającego program szkolenia, uwzględniając wskazane przez Zamawiającego zagadnienia. Minimalny zakres tematyczny szkolenia powinien uwzględniać zagadnienia wskazane w pkt 1pkkt 3) Opisu Przedmiotu Zamówienia.
7. Zamawiający informuje, że zamówienie dofinansowane jest ze środków Unii Europejskiej, Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności finansowanego ze środków Instrumentu na Rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności; Inwestycja: C3.1.1. Cyberbezpieczeństwo - CyberPL , infrastruktura przetwarzania danych oraz optymalizacja infrastruktury służb państwowych odpowiedzialnych za bezpieczeństwo; Cyberbezpieczeństwo - Cyberbezpieczny Rząd – w ramach projektu pn. „Cyberbezpieczeństwo w PIP”, na podstawie porozumienia o powierzenie grantu o numerze KPOD.05.10- CR.01-001/24/0036/ KPOD.05.10-CR.01-001/25/2025.

§2 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie zł z podatkiem VAT (słownie złotych), zł bez podatku VAT.
2. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie po realizacji przez Wykonawcę całości przedmiotu Umowy, o którym mowa § 1 ust. 1, oraz w „Opisie przedmiotu zamówienia”.
3. Podstawą wystawienia faktury, będzie podpisany protokół odbioru szkolenia zgodnie z pkt 2 ppkt 13 („Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1 do Umowy). Zamawiający zastrzega, że dokona zapłaty wynagrodzenia wyłącznie, gdy przedmiot Umowy zostanie w całości wykonany i odebrany przez Zamawianego protokołem zawierającym wszystkie wymagane przez Zamawiającego informacje (pkt 2 ppkt 13 „Opisie przedmiotu zamówienia”). Protokół zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień dokonania płatności Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5. Wykonawca oświadcza, iż rachunek, o którym mowa w ust. 4 należy do Wykonawcy i jest rachunkiem rozliczeniowym, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 1646 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
6. Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez OpenPEPPOL, której funkcjonowanie zapewnia Minister Rozwoju i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>.
7. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2020 r. poz. 1666 ze zm.) (dalej e.f.z.p.) tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Dodatkowo Zamawiający, zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług wyraża zgodę na wystawianie i dostarczanie faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur i faktur korygujących w formie elektronicznej, w formacie pdf. Faktury elektroniczne będą przysyłane przez Wykonawcę z adresu na adres e-mail Zamawiającego: kancelaria@gip.pip.gov.pl.
8. Wykonawca zamierzający wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF lub faktury w formacie pdf za pośrednictwem e-mail, zobowiązany jest do uwzględniania czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. W szczególności Zamawiający informuje, że przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych winno nastąpić w dni robocze w godzinach: 7.00-17.00. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.

9. Zamawiający działając na podstawie art. 4 ust. 4 e.f.z.p. nie wyraża zgody na przesyłanie za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, wskazanych w art. 2 pkt 3 e.f.z.p. Do innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych zgodnie z § 1 rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 856) zalicza się:
- 1) zlecenie dostawy (zamówienie);
 - 2) awizo dostawy;
 - 3) potwierdzenie odbioru;
 - 4) faktura korygująca;
 - 5) nota księgowa.
10. Przelew wierzytelności i umowa przekazu wymagają zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
11. Zamawiający oświadcza, że nie jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT.
12. Zamawiający oświadcza, że szkolenia są bezpośrednio związane z wykonywaną pracą zawodową uczestników, w tym z obowiązkami służbowymi wynikającymi z zatrudnienia w Państwowej Inspekcji Pracy i mają na celu podnoszenie lub aktualizację kwalifikacji zawodowych pracowników i będą całkowicie finansowane ze środków publicznych.
13. Wykonawca oświadcza, że świadczone przez niego szkolenia stanowią usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego, o której mowa w art. 43 ust. 1 pkt 29 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz że spełnione są przesłanki do zastosowania zwolnienia z podatku VAT.
14. Ustala się następujące zasady wystawiania i udostępniania faktur za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF), które będą miały zastosowanie od dnia objęcia Wykonawcy obowiązkiem wystawiania faktur ustrukturyzowanych przy użyciu KSeF na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej: ustawa o VAT). Od tego dnia postanowienia niniejszego paragrafu mają pierwszeństwo w przypadku rozbieżności z innymi postanowieniami umowy:

- 1) Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu fakturę z wykorzystaniem KSeF, chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie o VAT, uniemożliwiające takie działanie lub uprawniaszące Wykonawcę do innego działania. W takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona Zamawiającemu zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o VAT oraz poniższymi ustępami.
- 2) Za datę wystawienia faktury uznaje się:
 - a) w przypadku trybu online (art. 106na ustawy o VAT) - datę jej przesłania do KSeF,
 - b) w pozostałych trybach - datę wystawienia wskazaną przez Wykonawcę na fakturze.
- 3) Za dzień skutecznego doręczenia faktury Zamawiającemu uznaje się datę przydzielenia jej indywidualnego numeru identyfikującego w KSeF, z zastrzeżeniem trybów opisanych w kolejnych punktach (pkt 4 i 5).
- 4) W okresie trwania awarii KSeF, o której mowa w art. 106ne ust.1 (tryb awaryjny - art. 106nf ustawy o VAT), faktura musi zostać udostępniona Zamawiającemu w formacie PDF, na adres e-mail: kancelaria@gip.pip.gov.pl Jeśli udostępnienie faktury w sposób wskazany powyżej nie jest możliwe, wówczas faktura powinna być udostępniona w formie papierowej na adres siedziby Zamawiającego. Za datę skutecznego doręczenia faktury uznaje się:
 - a) datę otrzymania przez Zamawiającego odpowiednio wiadomości e-mail lub przesyłki listowej zawierającej fakturę oznaczoną kodami QR zgodnie z ustawą o VAT lub
 - b) datę nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF w zależności od tego, która z tych dat nastąpi wcześniej.
- 5) W okresie trwania awarii KSeF, o której mowa w art. 106ne ust.3 (awaria całkowita - art. 106ng ustawy o VAT), faktura musi zostać udostępniona Zamawiającemu w formacie PDF, na adres e-mail: kancelaria@gip.pip.gov.pl Jeśli udostępnienie faktury w sposób wskazany powyżej nie jest możliwe, wówczas faktura powinna być udostępniona w formie papierowej na adres siedziby Zamawiającego. Za datę skutecznego doręczenia faktury uznaje się datę otrzymania przez Zamawiającego odpowiednio wiadomości e-mail lub przesyłki listowej zawierającej fakturę. Faktury wystawione w tym trybie nie są opatrzone kodami QR i nie są przesyłane do KSeF po ustaniu awarii.

§3 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) zapewnienia uczestnikom wstępnej samooceny poziomu wiedzy i kompetencji z cyberbezpieczeństwa przed szkoleniem (ankieta wstępna).
 - 2) opracowania i przedłożenia dokumentacji szkoleniowej do akceptacji Zamawiającego (w tym jej ponownego przekazania po złożeniu ewentualnych uwag).
 - 3) udostępnienia na własnej infrastrukturze sprzętowo-programowej odpowiedniej platformy e-learningowej wraz z uzgodnionym szkoleniem.
 - 4) umożliwienia Zamawiającemu przetestowania platformy oraz weryfikacji treści pod kątem zgodności z OPZ i umową.
 - 5) sporządzenia i dostarczenia protokołu odbioru, podsumowującego realizację całego zamówienia.
 - 6) przesyłania pracownikom przypomnień o konieczności ukończenia szkolenia (treść i zasady wysyłki do uzgodnienia z Zamawiającym).
 - 7) przygotowania i przekazania uczestnikom elektronicznych, imiennych zaświadczeń o ukończeniu szkolenia.
 - 8) przekazywania Zamawiającemu elektronicznego zestawienia osób, które ukończyły szkolenie.
 - 9) zapewnienia możliwości zgłaszania pytań dotyczących treści szkolenia (poprzez platformę).
 - 10) opracowania i udostępnienia bazy FAQ (najczęściej zadawanych pytań) dla uczestników oraz Zamawiającego.
 - 11) zapewnienia wsparcia technicznego i merytorycznego poprzez wyznaczenie osoby do kontaktu ze strony Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do używania w komunikacji z uczestnikami języka niedyskryminującego (w szczególności ze względu na płeć i niepełnosprawność) oraz przeciwdziałającego stereotypom.
 3. Wykonawca zapozna uczestników z klauzulą informacyjną RODO (zgodnie z art. 13) oraz uzyska wymagane zgody na przetwarzanie danych osobowych.
 4. Wykonawca zobowiązuje się umieszczać, na wszelkich materiałach wytworzonych w ramach realizacji zamówienia związanych z organizacją szkoleń, aktualnie obowiązujące logotypy oraz informację o współfinansowaniu projektu: „Zamówienie dofinansowane ze środków Unii Europejskiej, Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności finansowanego ze środków Instrumentu na Rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności; Inwestycja: C3.1.1. Cyberbezpieczeństwo - CyberPL , infrastruktura przetwarzania danych oraz optymalizacja

infrastruktury służb państwowych odpowiedzialnych za bezpieczeństwo; Cyberbezpieczeństwo - Cyberbezpieczny Rząd – w ramach projektu pn. „Cyberbezpieczeństwo w PIP”, na podstawie porozumienia o powierzenie grantu o numerze KPOD.05.10- CR.01-001/24/0036/ KPOD.05.10-CR.01-001/25/2025.” Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się z oficjalnymi dokumentami w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności oraz ich aktualizacjami, a nade wszystko ze Strategią Promocji i Informacji KPO oraz Księgą Identyfikacji Wizualnej KPO. Dokumenty są dostępne pod adresem: <https://www.gov.pl/web/aktywa-panstwowe/krajowy-plan-odbudowy-i-zwiekszania-odpornosci>

§4 Zasady realizacji przedmiotu Umowy

1. Szkolenia realizowane będą przez pracowników Zamawiającego w dowolnym czasie (szkolenia asynchroniczne).
2. Szkolenia przygotowane będą w języku polskim w tematyce uzgodnionej z Zamawiającym.
3. Wykonawca udostępni uczestnikom szkolenia adres strony logowania do platformy e-learningowej w dedykowanej wiadomości e-mail (w formie aktywnego łącza „podlinkowane”), na której udostępnione będzie szkolenie wraz z opisem sposobu zalogowania.
4. Szczegółowe zasady realizacji szkolenia w formie e-learningu opisane zostały w pkt 2 ppkt 1) „Opisu przedmiotu zamówienia” (załącznik nr 1 do Umowy).
5. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do wszelkich materiałów (w tym filmów, grafik, tekstów i zdjęć) wykorzystanych w szkoleniu, bądź posiada stosowne uprawnienia umożliwiające ich udostępnienie Zamawiającemu oraz Uczestnikom szkolenia.
6. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §2 ust. 1 Umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu oraz Uczestnikom prawa do korzystania z treści szkoleniowych wyłącznie na potrzeby i na czas realizacji przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca gwarantuje, że korzystanie ze szkolenia przez Uczestników nie będzie naruszać praw osób trzecich. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu, Wykonawca zobowiązuje się do ich pełnego zaspokojenia oraz zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności.
8. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za ewentualne naruszenie autorskich praw majątkowych osób trzecich i zobowiązuje się

do zaspokojenia wszelkich roszczeń z tego tytułu oraz pokrycia kosztów ewentualnych sporów prawnych, w których mógłby uczestniczyć Zamawiający.

§5 Odbiór przedmiotu Umowy

1. Odbiór przedmiotu Umowy o którym mowa w §1 zostanie potwierdzony podpisaniem przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w pkt 2 ppkt 13) „Opisu Przedmiotu Zamówienia”.
2. Wykonawca przygotuje i dostarczy Zamawiającemu do jego siedziby protokół odbioru o treści opisanej w pkt 2 ppkt 13) „Opisu Przedmiotu Zamówienia” wraz z wymaganymi załącznikami.

§6 Osoby do kontaktu

1. Wykonawca oświadcza, że osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym będą:
 - 1)
 - 2)
2. Zamawiający oświadcza, że osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą będą:
 - 1)
 - 2)
3. Korespondencja pomiędzy Stronami Umowy będzie prowadzona za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy e-mail wskazane w ust. 1 i 2 lub pisemnie na adresy Stron wskazane w komparycji Umowy.

§7 Aspekt społeczny

1. Wykonawca oświadcza, że do realizacji przedmiotu Umowy zostaną zaangażowane osoby z orzeczoną niepełnosprawnością w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej / nie zostaną zaangażowane osoby z orzeczoną niepełnosprawnością w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
2. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować zaangażowanie do realizacji Umowy osób niepełnosprawnych poprzez złożenie Zamawiającemu oświadczenia wraz z dokumentacją szkoleniową w terminie określonym w pkt 2 ppkt 3) „Opisu Przedmiotu Zamówienia”, potwierdzającego zaangażowanie tych osób w realizację przedmiotu Umowy. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dane podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte Umową czynności wykonują osoby

niepełnosprawne, ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk, oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo bieżącej kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 2, w szczególności Zamawiający jest uprawniony do żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 1, w terminie wskazanym w pkt 2 ppkt 3) „Opisu Przedmiotu Zamówienia”

§8 Kary umowne

1. W przypadku zwłoki w przedstawieniu do akceptacji Zamawiającego dokumentacji szkoleniowej określonej w pkt 2 ppkt 3) załącznika nr 1 „Opisu przedmiotu zamówienia” do Umowy lub zwłoki w przedstawieniu Zamawiającemu poprawionej dokumentacji, w stosunku do terminu określonego w pkt 2 ppkt 4) „Opisu przedmiotu zamówienia”, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie udostępni w terminie wskazanym w pkt 2 ppkt 5) „Opisu przedmiotu zamówienia”, we własnej infrastrukturze sprzętowo-programowej, platformy e-learningowej wraz ze szkoleniem z zakresu uzgodnionego z Zamawiającym, bądź gdy nie uwzględni uwag Zamawiającego do platformy i nie udostępni jej użytkownikom, lub gdy wystąpią ograniczenia w liczbie uczestników, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki bądź ograniczenia w dostępie do platformy.
3. W przypadku gdy Wykonawca nie zapewni funkcjonalności przesyłania przypomnień o konieczności ukończenia szkolenia do pracowników, którzy rozpoczęli szkolenie pkt 2 ppkt 14) „Opisu Przedmiotu Zamówienia”, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia określonego w §2 ust. 1 Umowy.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie przysyłał raz w tygodniu przypomnień o konieczności ukończenia szkolenia do pracowników, którzy rozpoczęli szkolenie pkt 2 ppkt 14), zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie przygotuje i nie prześle w formie elektronicznej, bądź do samodzielnego wydruku przez uczestników, imiennych zaświadczeń o ukończeniu szkolenia zgodnie ze wzorem zaakceptowanym przez Zamawiającego i w terminie wskazanym w pkt 2

- ppkt 15) Opisu Przedmiotu Zamówienia, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie prześle Zamawiającemu, w formie elektronicznej, w terminach określonym w pkt 2 ppkt 16) „Opisu Przedmiotu Zamówienia” zestawienia osób, które ukończyły szkolenie zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki.
7. W celu doprecyzowania obowiązków Wykonawcy w zakresie realizacji Umowy, strony ustalają, że Wykonawca odpowiada za bezawaryjne działanie platformy pkt 2 ppkt 17) „Opisu Przedmiotu Zamówienia” rozumiane jako jej dostępność w dni robocze wolnej od błędów krytycznych.
- 1) W przypadku wystąpienia Błędu Krytycznego rozumianego jako wada uniemożliwiająca korzystanie ze szkolenia wszystkim lub części uczestników (np. brak możliwości logowania, brak dostępu do treści, naruszenie bezpieczeństwa danych), Wykonawca zobowiązany jest do jego usunięcia w terminie jednego dnia roboczego od momentu zgłoszenia. Za niedotrzymanie tego terminu Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy kolejny rozpoczęty dzień roboczy braku dostępności platformy. Za błąd krytyczny nie uznaje się przerw technicznych zgłoszonych Zamawiającemu z wyprzedzeniem.
- 2) Wystąpienie Błędów Nieistotnych (usterki utrudniające, ale nieblokujące szkolenia) nie stanowi naruszenia bezawaryjności, o ile zostaną one usunięte w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. W przypadku nieusunięcia Błędu Nieistotnego w wyznaczonym terminie, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdy kolejny rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w usunięciu błędu.
8. W przypadku braku lub nienależytej realizacji wsparcia technicznego i merytorycznego, o którym mowa w pkt 2 ppkt 26) Opisu Przedmiotu Zamówienia, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek uchybienia (np. brak odpowiedzi na zgłoszenie uczestnika w terminie powyżej dwóch dni roboczych od dnia zgłoszenia).
9. W przypadku gdy Wykonawca nie umieści na materiałach wytworzonych w ramach realizacji zamówienia związanych z organizacją szkoleń, aktualnie obowiązujących logotypów oraz informacji o współfinansowaniu projektu zgodnie z pkt 2 ppkt 33) „Opisu przedmiotu

zamówienia”, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy.

10. W przypadku braku zaangażowania przez Wykonawcę lub podwykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy osób niepełnosprawnych, jeśli Wykonawca zadeklarował realizację umowy takich osób, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł za każdy dzień realizacji Umowy, w którym liczba osób niepełnosprawnych faktycznie zaangażowanych do realizacji Umowy jest niższa od liczby zadeklarowanej przez Wykonawcę, przy czym kara naliczana jest odrębnie za każdą brakującą osobę. Jako niespełnienie wymogu określonego w zdaniu pierwszym rozumie się zarówno niezaangażowanie do realizacji przedmiotu Umowy osób niepełnosprawnych, jak również niezłożenie przez Wykonawcę oświadczenia wskazanego w § 7 ust. 2 Umowy.
11. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia z określonego w §2 ust. 1 Umowy. Strona jest uprawniona do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zajścia zdarzenia uzasadniającego odstąpienie od Umowy lub powzięcia wiadomości o zajściu takiego zdarzenia lub okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy. Dla skuteczności odstąpienia od Umowy konieczne jest zachowanie formy pisemnej, pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy elektronicznej.
12. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w całości lub w części i naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 11, w przypadku:
 - 1) gdy zwłoka w przekazaniu Zamawiającemu dokumentacji szkoleniowej lub poprawionej dokumentacji przekroczy 5 dni roboczych względem terminów określonych w pkt 2 ppkt 3 i 4 „Opisu przedmiotu zamówienia”.
 - 2) zwłoki w udostępnieniu platformy e-learningowej przekraczającej 5 dni roboczych względem terminu określonego pkt 2 ppkt 5) lub pkt 2 ppkt 7) „Opisu przedmiotu zamówienia”.
 - 3) braku zapewnienia dostępności platformy przez łączny okres 5 dni roboczych w czasie trwania usługi, przy czym za brak dostępności uznaje się sytuację, w której co najmniej 30% Uczestników nie może korzystać z funkcjonalności szkolenia.

- 4) nieusunięcia Błędu Krytycznego platformy (całkowity brak dostępu) w czasie dłuższym niż jeden dzień roboczy od momentu zgłoszenia Błędu krytycznego przez Zamawiającego, o którym mowa w § 8 ust.7 pkt 1) Umowy.
 - 5) wystąpienia incydentu bezpieczeństwa (np. wycieku danych) lub stwierdzenia krytycznych podatności, których skutki nie zostały zminimalizowane w terminie jednego dnia roboczego.
 - 6) trzykrotnego nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, przez co rozumie się m.in. błędy merytoryczne lub techniczne uniemożliwiające poprawną realizację szkolenia, których Wykonawca nie usunął pomimo wezwania.
13. Maksymalna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu przy realizacji Umowy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia z podatkiem VAT określonego w § 2 ust. 1 Umowy.
 14. Jeżeli wartość poniesionej przez Zamawiającego szkody przewyższy kwotę kar umownych, będzie on uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy oprócz kar umownych odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywistej szkody, na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
 15. Zamawiający uprawniony jest do potrącania kar umownych wraz z należnymi odsetkami ustawowymi za opóźnienie z wynagrodzenia Wykonawcy. O naliczeniu kar umownych (uzasadnienie faktyczne i prawne) Wykonawca będzie informowany pocztą elektroniczną na adres e-mail. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych może wskazać na adres: kancelaria@gip.pip.gov.pl przyczyny, dla których kary nie powinny być mu naliczone podając uzasadnienie faktyczne i prawne. W przypadku niewpłynięcia w powyższym terminie informacji o negacji kar umownych przyjmuje się, że Wykonawca akceptuje kary umowne.

§9 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Strony zgodnie oświadczają, że przed zawarciem Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem”, w wysokości 5 % wynagrodzenia z podatkiem VAT, określonego w § 2 ust. 1 Umowy, tj. w kwocie
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną.

4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§10 Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu przedmiotu Umowy będzie/nie będzie posługiwał się podwykonawcą.
2. Wykonawca za działania i/lub zaniechania podwykonawcy odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.
3. Przed przystąpieniem do wykonania Umowy Wykonawca podaje nazwy, dane kontaktowe przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację Umowy, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego, w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia zaistnienia zmiany, o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji Umowy, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć wykonanie Umowy.

§11 Informacje poufne i przetwarzanie danych osobowych

1. Strony zobowiązują się zapewnić poufność wszelkich informacji, które uzyskają w związku z zawarciem i realizacją przedmiotu Umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej pisemnej zgody Strony, która jest ich administratorem.
2. Strony zobowiązują się wykorzystywać informacje, o których mowa w ust. 1 wyłącznie w celu należytego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Obowiązek zachowania poufności dotyczy w szczególności informacji prawnie chronionych, do których Strony lub osoby upoważnione do ich reprezentowania będą mieć dostęp w związku z zawarciem i realizacją przedmiotu Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz.
4. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy ani jego treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
5. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają postanowień przepisów szczególnych powszechnie obowiązującego prawa,

nakładających obowiązek ujawnienia informacji we wskazanym tymi przepisami zakresie.

6. Zobowiązanie do zachowania poufności jest nieograniczone w czasie i obowiązuje także po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy.
7. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie dane osobowe przetwarzane przez Strony w związku z zawarciem i realizacją Umowy będą przetwarzane w taki sposób i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do jej realizacji, z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”.
8. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 2 do Umowy.

§12 Zasady horyzontalne

1. Strony potwierdzają, że przedmiot Umowy jest realizowany w ramach projektu grantowego finansowanego ze środków KPO i podlega rygorom dotyczącym zasad horyzontalnych UE.
2. Strony zobowiązują się do realizacji Umowy z poszanowaniem zasady zrównoważonego rozwoju, poprzez:
 - 1) preferowanie elektronicznego obiegu dokumentów i komunikacji zdalnej tam, gdzie jest to dopuszczalne prawnie i technicznie;
 - 2) ograniczenie wersji papierowych dokumentacji do niezbędnego minimum.
3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do postępowania zgodnie z zasadą DNSH (z ang. „Do No Significant Harm” – tzn. Nie Czyń Znaczącej Szkod) dot. niewspierania ani nieprowadzenie działalności gospodarczej, która czyni znaczące szkody dla któregokolwiek z celów środowiskowych, w rozumieniu art. 17 rozporządzenia (UE) 2020/852 (Rozporządzenie PE i Rady UE 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 r. – tzw. Taksonomii).
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi z poszanowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji, poprzez zapewnienie, że opracowane dokumenty przeznaczone do publikacji wewnętrznej będą przygotowane w formacie dostępnym cyfrowo, zgodnie z przepisami o dostępności cyfrowej (wg standardu WCAG 2.2 lub nowszego).

§13 Zmiany Umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmiany istotnych postanowień zawartej Umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, która weszła w życie po dniu zawarcia Umowy i ma bezpośredni wpływ na jej realizację – zmiana Umowy polegać będzie na dostosowaniu jej treści do nowego stanu prawnego;
 - 2) konieczności zmiany, rezygnacji lub wprowadzenia nowego podwykonawcy – pod warunkiem uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego i weryfikacji podstaw wykluczenia nowego podwykonawcy;
 - 3) wystąpienia siły wyższej, uniemożliwiającej lub w istotny sposób utrudniającej wykonanie części lub całości Umowy. Przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenia zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia (np. wojny, akty władzy publicznej, stany nadzwyczajne, epidemie, katastrofy naturalne) – zmiana polegać będzie na dostosowaniu sposobu lub terminu realizacji Umowy do zaistniałej sytuacji;
 - 4) terminów realizacji Umowy, w przypadku zajścia okoliczności, które nie były znane w momencie wszczęcia postępowania i których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania
 - 5) terminów realizacji Umowy, w przypadku przedłużenia rozstrzygnięcia postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, o czas przedłużającego się postępowania. Przez przedłużające się postępowanie Zamawiający rozumie postępowanie trwające dłużej niż 40 dni.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, nie mogą spowodować zmiany łącznego wynagrodzenia bez podatku VAT Wykonawcy.

§14 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Zmiany osób wskazanych w § 6, numerów telefonów, adresów (w tym poczty elektronicznej), nie wymagają zachowania formy określonej w zdaniu 1. Strony Umowy zobowiązują się wzajemnie do pisemnego/mailem informowania o zmianach, o których mowa w zdaniu poprzednim w terminie 2 dni roboczych od ich wprowadzenia.
2. Korespondencję przesyłaną na adresy Stron określone w komparycji Umowy uważa się za skutecznie doręczoną, chyba że Strony poinformują się pisemnie o zmianie adresów.

3. Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni wolnych zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 296 ze zm.). Przez godziny robocze rozumie się godziny od 7.00 do 17.00 w dni robocze.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
5. Wszelkie spory związane z realizacją Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
7. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) załącznik nr 2 - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Zamawiający

Wykonawca